ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ПАТОЛОГІЇ ХРЕБТА ТА СУГЛОБІВ ІМЕНІ ПРОФЕСОРА М.І. СИТЕНКА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»
(ДУ «ІПХС ІМ. ПРОФ. М.І. СИТЕНКА НАМН УКРАЇНИ»)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Вченої ради
ДУ «ІПХС
ім. проф. М.І. Ситенка
НАМН України»
протокол № 14
від 25.09.2026 р.
Голова Вченої ради
професор
_____ Микола КОРЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
ДУ «ІПХС
ім. проф. М.І. Ситенка
НАМН України»

Станіслав БОНДАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОБОЧІ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

м. Харків, 2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про робочі програми навчальних дисциплін (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами та доповненнями) № 1556 – VII від 01 липня 2014 року, з урахуванням Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 із змінами та доповненнями, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у ДУ «ІПХС ім. проф. М.І. Ситенка НАМН України».

1.2. Робоча програма навчальної дисципліни (далі-РПНД) є нормативним документом, що розробляється викладачем (лектором) для кожної навчальної дисципліни на основі освітньо-наукової програми підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти (далі - ОНП) та навчального плану (НП).

1.3. Програму розробляють з метою забезпечення цілісного оволодіння навчальним матеріалом, необхідним для успішного виконання наукової та професійної діяльності. Компоненти програми є конкретним відображенням цілей навчання, що визначає ОНП та на досягнення яких мають бути спрямовані зусилля науково-педагогічних, наукових працівників і здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у процесі навчання. Розробляючи програму, враховують основні перспективні напрями розвитку та досягнення у сфері медицини, науки і практики травматології та ортопедії, іншій галузі науки та науково-технічної діяльності.

1.4. У РПНД зазначається конкретний зміст навчальної дисципліни, очікувані результати навчання, послідовність і форми її вивчення, обсяг часу на різні види навчальної роботи, засоби і форми поточного та підсумкового контролю, порядок оцінювання.

1.5. РПНД повинна бути роздрукована у 2-х примірниках: один з яких зберігається у науково-організаційному відділі, другий – у викладача.

1.6. РПНД, а також зміни і доповнення до неї розглядаються та затверджуються Вченою радою Інституту. На підставі результатів остаточного оцінювання Вченою радою Інституту відповідності РПНД вимогам ОНП її затверджує директор Інституту, що дає викладачеві право на проведення занять.

1.7. Термін дії РПНД прирівнюється до терміну дії ОНП.

1.8. Поточні зміни до РПНД вносяться при необхідності до початку нового навчального року у разі змін у стандартах вищої освіти, змін або уточнення системи контролю та оцінювання знань тощо.

2. Структура та зміст робочої програми

3.

2.1. РПНД має такі обов'язкові складові:
2.1.1. Титульний аркуш.
2.1.2. Шмуцтитул.
2.1.3. Пояснювальна записка.
2.1.4. Передмова.
2.1.5. Мета та завдання навчальної дисципліни.
2.1.6. Очікувані результати навчання.
2.1.7. Опис навчальної дисципліни.
2.1.8. Програма навчальної дисципліни.
2.1.9. Структура навчальної дисципліни.
2.1.10. Теми практичних занять.
2.1.11. Тематика самостійної роботи.
2.1.12. Питання для заліку змістовного модуля.
2.1.13. Методи навчання.
2.1.14. Форми контролю.
2.1.15. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі.
2.1.16. Рекомендована література;

3 Вимоги до оформлення та складання РПНД

3.1 Титульний лист РПНД оформлюють на аркушах формату А4 згідно з формою, наведеною у Додатку А до цього Положення.

3.2 Для друкування тексту РПНД потрібно використовувати гарнітуру Times New Roman та шрифт розміром 12—14 друкарських пунктів; поля у міліметрах: 30 - ліве; 10 - праве; 20 - верхнє та нижнє; текст друкується через 1 міжрядковий інтервал; відступи від межі лівого поля для абзаців у тексті – 10 мм

3.3. Зміст програми навчальної дисципліни слід викладати стисло, логічно, без вживання складних мовних зворотів та некоректних виразів.

У програмі слід використовувати сучасні наукові поняття, позначення та визначення, встановлені відповідними стандартами, а за їх відсутності – загальноприйняті у спеціальній літературі.

Модулі програми навчальної дисципліни поділяють на змістовні модулі, теми (за необхідності), які розміщують за логічною послідовністю.

Усі сторінки нумерують почергово від титульної до останньої без пропусків, повторень, комбінованого позначення цифрою та літерою. Першою вважають титульну сторінку, але на ній цифру «1» не ставлять, на наступній сторінці ставлять «2» і т. ін.

4. Зміст розділів РПНД

4.1. Шмуцтитул

На цій сторінці програми наводять відомості про авторів та розробників, дату та номер протоколу засідання Вченої ради Інституту, на якому було розглянуто та затверджено РПНД. Зразок оформлення цієї сторінки наведено у додатку Б.

4.2. Пояснювальна записка

У цьому розділі розробники розміщують стислу інформацію про РПНД.

4.3. Передмова

У цьому розділі висвітлюється актуальність, роль і значення дисципліни у підготовці докторів філософії, надається інформація про орієнтовну структуру навчальної дисципліни та міждисциплінарні зв'язки, загальний обсяг навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни.

4.3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета та завдання вивчення навчальної дисципліни зазначаються у контексті спеціальності з урахуванням вимог ОНП. Слід вказати, які компетентності повинен набути здобувач в результаті вивчення навчальної дисципліни, що повинен знати, розуміти, бути здатним продемонструвати після завершення вивчення даної навчальної дисципліни.

4.4. Опис навчальної дисципліни

Опис навчальної дисципліни повинен включати: кількість кредитів ЄКТС; кількість модулів разом із самостійною та індивідуальною роботою; кількість змістових модулів відповідно до освітньої програми; загальну кількість годин, передбачених навчальним планом для вивчення дисципліни; шифр та назву спеціальності, рівень вищої освіти, характеристику навчальної дисципліни, форму контролю. Зразок опису навчальної дисципліни наведено у додатку В.

4.5. Програма навчальної дисципліни

У цьому розділі висвітлюється інформаційний обсяг навчальної дисципліни, у логічній послідовності за відповідними модулями, змістовими модулями, темами тезисно описують зміст навчальної дисципліни.

4.6. Структура навчальної дисциплін

Ця частина програми навчальної дисципліни являє собою схематичний розподіл її змісту на логічно завершені змістовні частини (змістовні модулі). Кожен вид навчальної діяльності здобувачів дисципліни розподіляють на модулі із зазначенням обсягу годин, відведених на кожен вид навчальних занять та самостійну роботу. В залежності від інформаційного обсягу навчальної дисципліни РПНД може містити кілька змістовних модулів. Загальна кількість годин має відповідати навчальному плану.

Зразок структури навчальної дисципліни наведено у додатку Г.

4.7**.** Теми практичних занять

Теми практичних занять мають бути спрямовані на поглиблення знань, формування тієї частини умінь та компетенцій, зазначених в ОНП, що забезпечуються засвоєнням навчального матеріалу цієї навчальної дисципліни. Тема кожного практичного заняття повинна мати назву та кількість годин, відведених на його проведення.

Цей розділ РПНД оформлюється у вигляді таблиці, наведеної у додатку Д.

4.8. Тематика самостійної роботи

Самостійна робота – важлива складова ефективної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії. Однією із форм самостійної роботи є самостійне вивчення окремих тем.

У цьому розділі визначають теми з відповідного модуля програми для самостійного їх опрацювання здобувачами. Вони підлягають вивченню у рекомендованій послідовності після ознайомлення з лекційним матеріалом, запропонованим викладачем.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи здобувачів, має становити не менше 1/3 та не більше 2/3 загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення конкретної навчальної дисципліни.

Цей розділ РПНД оформлюється у вигляді таблиці, наведеної у додатку Є.

4.9. Питання для заліку змістовного модуля.

Питання до заліку змістовного модуля – це ряд запитань після проходження та вивчення матеріалу кожного змістовного модуля для перевірки засвоєння здобувачем навчального матеріалу.

4.10. Методи навчання

У цьому розділі надається стисла інформація щодо методів, форм та методик навчання, які будуть використані у освітньому процесі для підготовки здобувачів. Наприклад, лекції з використанням мультимедійних презентацій, робота в групах, розв’язування ситуаційних завдань, кейсів, прикладного програмного забезпечення тощо.

4.11**.** Форми контролю

В цьому розділі висвітлюються форми поточного, проміжного та підсумкового контролю. Контроль знань здобувачів може проводитися в усній або у письмовій формах, а також шляхом тестування з використанням технічних засобів.

4.12. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Об’єктом оцінювання знань здобувачів за бальною системою є програмний матеріал дисциплін (освітнього компонента ОНП).

У цьому розділі висвітлюють застосовані критерії оцінки набутих здобувачами компетентностей, знань, умінь, навичок здобувачів з теоретичної та практичної підготовки за результатами поточного, проміжного та підсумкового контролю.

Організація поточного, модульного (проміжного) та підсумкового контролів знань здобувачів і переведення показників академічної успішності здобувачів за 100-бальною системою у систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з Положенням_про порядок контролю та оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти третього освітньо-наукового рівня ступеня доктора філософії у

у Державній установі «Інститут патології хребта та суглобів ім. проф. М.І. Ситенка Національної академії медичних наук України»

4.13. Рекомендована література

Перелік літератури має бути укладений відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»

У перелік допоміжної літератури, який призначений для більш поглибленого вивчення окремих розділів або тем, включаються монографії, довідкові та періодичні видання тощо.

4.14. Матеріальне забезпечення

В цьому розділі висвітлюються матеріально технічне забезпечення лекцій, практичних занять, анасрезіологічних приборів для операцій.

Гарант освітньо-наукової програми
заступник директора з
наукової роботи,
доктор медичних наук Інга ФЕДОТОВА

Завідувач
науково-організаційного
відділу
доктор медичних наук,
професор Володимир ТАНЬКУТ

Додаток А

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ПАТОЛОГІЇ ХРЕБТА ТА СУГЛОБІВ ІМ. ПРОФ. М.І. СИТЕНКА НАМН УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ДУ «ІПХС
ім. проф. М.І. Ситенка
НАМН України»

_____ Станіслав БОНДАРЕНКО
«____»_____20 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

_____
назва дисципліни

для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії
за спеціальністю Медицина
(спеціалізація – травматологія та ортопедія)

Число кредитів ECTS — (учб. годин)
Лекцій — учб. годин
Практичних занять — учб. годин
Самостійна робота — учб. годин
Консультації — учб. годин
Форма підсумкового контролю —

м. Харків

Додаток Б

Робоча програма з навчального циклу «НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ» для аспірантів третього науково-освітнього рівня спеціальності Медицина
(спеціалізація – Травматологія та ортопедія)

Автор програми:
ВЧЕНЕ ЗВАННЯ, П.І.П

Змістовний модуль1. **«НАЗВА»**

ВЧЕНЕ ЗВАННЯ, П.І.П
підпис

Змістовний модуль 2. «**НАЗВА»**
ВЧЕНЕ ЗВАННЯ, П.І.П
підпис

Змістовний модуль3. **«НАЗВА»**

ВЧЕНЕ ЗВАННЯ, П.І.П
підпис

Програму розглянуто і схвалено на засіданні Вченої ради ДУ «Інститут патології хребта та суглобів ім. проф.. М.І. Ситенка НАМН України»
Протокол № від р.

Додаток В

Опис навчальної дисципліни

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо- кваліфікаційний рівень	
Галузь знань	
Спеціальність	
Спеціалізація	
Рівень вищої освіти	
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	
Загальна кількість годин	
Кількість кредитів ECTS	
Кількість змістових модулів	
Форма контролю	
Рік підготовки	
Семестр	
Лекційні заняття	
Практичні, семінарські заняття	
Самостійна робота	
Консультації	
Індивідуальні завдання	

Додаток Г

Структура навчальної дисципліни

Тема	***Обсяги навчальної роботи за видами (год)***				
	Всього	***Лекції***	***Семінари/ практичні заняття***	***Консуль -тації***	***Само- стійна робота***
Змістовний модуль 1 **0,0 кредита**					
Тема 1.					
Тема 2.					
Тема 3.					
Контроль змістовного модуля					
Всього (із залікового кредиту)					
Змістовний модуль 2 **0,0 кредита**					
Тема 1.					
Тема 2.					
Тема 3.					
Контроль змістовного модуля					
Всього (із залікового кредиту)					
Змістовний модуль 3 **0,0 кредита**					
Тема1.					
Тема2.					
Тема3.					
Контроль змістовного модуля					
Всього (із залікового кредиту)					

Всього (із навчального циклу)					

Додаток Д

Теми практичних занять.

№з/п	**Назва теми**	**учб. год.**
1		
2		
3		
4		
5		

Додаток Є

Завдання для самостійної роботи.

№ з.п.	Назва теми	**учб. год.**