

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДУ «Інститут патології хребта та суглобів ім. проф. М.І. Ситенка НАМН України»
Д. мед.н. Станіслав БОНДАРЕНКО
20 " *Товпень* 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України (далі — Положення) розроблене відповідно до

- частини десятої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ (далі — Закон № 2801);
- постанови КМУ «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» від 05.07.2024 № 781;
- наказ МОЗ України від 26.12.2024 № 2180 «Деякі питання функціонування електронної черги з ендопротезування пацієнтів»
- Постанови КМУ від 19.03.2014 №121 «Про затвердження Порядку надання медичної допомоги деяким категоріям іноземців та осіб без громадянства та компенсації вартості медичних послуг і лікарських засобів, наданих іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово проживають або перебувають на території України»
- п.4.2.24 статуту ДУ «Інститут патології хребта та суглобів ім. проф. М. І. Ситенка НАМН України (надалі – Інститут), який передбачає можливість надання платних послуг.

1.2. Інститут надає платні медичні послуги фізичним та юридичним особам у випадках, передбачених законодавством України, зокрема:

- якщо послуга з медичного обслуговування населення не покривається за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення (далі - ПМГ);
- Надання послуг з медичного обслуговування населення за місцем проживання (перебування) пацієнта за самостійним вибором пацієнта за умови відсутності показання для їх надання;
- у разі бажання пацієнта отримати додаткові медичні послуги, такі як:
 - самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах;
 - перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту та сервісу за самостійним вибором пацієнта.

1.3. Надання платних послуг здійснюється виключно у випадках, передбачених законодавством України. Пацієнт має право вільно обирати, які послуги він бажає отримати: платні або безоплатні. Інформація про платні послуги, їх вартість та порядок надання має бути доступною для всіх пацієнтів. Інститут гарантує надання якісних платних медичних послуг

відповідно до сучасних стандартів та вимог. Інститут зобов'язується забезпечити конфіденційність інформації про пацієнтів, які отримують платні медичні послуги.

1.4. Мета Положення — забезпечити доступ населення до якісних медичних послуг, які не покриваються програмою медичних гарантій або надаються поза межами гарантійного пакета; регламентувати процес надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України.

2. ПОСЛУГИ З МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ, ЯКІ НАДАЄ ІНСТИТУТ

2.1. Інститут надає послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України на засадах, визначених п. 4.2.24 та п.7.3-7.6 статуту та провадить цю діяльність як господарську, без мети одержання прибутку.

2.2. Перелік послуг з медичного та їх вартість затверджується наказом Директора Інституту і оприлюднюється на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах у приміщеннях Інституту та містяться в Додатку 1 до цього Положення.

2.3. Перелік містить:

- найменування послуги;
- вартість послуги;
- одиницю виміру послуги.

2.4. Платні медичні послуги можуть надаватися особам, які не мають права на безкоштовну медичну допомогу за програмою медичних гарантій та/або бажають отримати послуги, що не покриваються програмою та/або бажають отримати послуги підвищеного комфорту.

2.4.1. Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють повну оплату наданих послуг з медичного обслуговування населення:

- Надання послуг з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства.
- Надання послуг з медичного обслуговування населення за договорами з юридичними особами.
- Надання послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.

2.4.2. Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють оплату додаткових послуг:

- Надання послуг з медичного обслуговування населення за місцем проживання (перебування) пацієнта за самостійним вибором пацієнта за умови відсутності показання для їх надання.
- Самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах.
- Перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту та сервісу за самостійним вибором пацієнта.

2.4.3. До платних медичних послуг зокрема належать:

1. Медичні послуги, що не покриваються коштами Національної служби здоров'я України (НСЗУ).

2. Послуги, які входять до програми медичних гарантій, але не можуть бути надані безоплатно через відсутність на балансі Інституту необхідних матеріалів, медичних виробів або імплантів, закуплених за кошти ДП «Медичні закупівлі України», отриманих за рахунок місцевих бюджетів та інших програм централізованих закупівель, або отриманих у якості благодійної допомоги.

Це стосується випадків, коли:

1) ендопротези та/або імпланти, які не передбачені для централізованих закупівель згідно з постановою КМУ №216 від 07 березня 2022 р. (перелік лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів до них, що закуповуються за кошти державного бюджету для виконання програм та здійснення централізованих заходів з охорони здоров'я);

2) ендопротези та/або імпланти, що були раніше закуплені централізовано та вже закінчилися, а пацієнт не бажає очікувати черги;

3) наявні на балансі ендопротези та/або імпланти не підходять пацієнту з огляду на анатомо-фізіологічні особливості. В такому випадку рішення приймається консиліумом лікарів та підписується лікуючим лікарем, завідувачем відділення та медичним директором (або його заступником);

4) пацієнт бажає використати ендопротез та/або імплант іншого виробника за власним вибором.

У такому разі пацієнт має право скористатися відповідною медичною послугою на платній основі згідно з цим Положенням.

2.5. Інститут не має права відмовляти в наданні платних медичних послуг на підставі раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

3.1. Умови надання платних медичних послуг:

- наявність необхідного медичного обладнання та матеріалів;
- наявність вільних місць (ліжок) у стаціонарі (при потребі);
- наявність часу, вільного від надання медичної допомоги в рамках Програми медичних гарантій.

3.2. Процедура оформлення платних медичних послуг здійснюється в наступному порядку:

1) Звернення. Пацієнт, який бажає отримати платну медичну послугу, звертається до реєстратури/відповідного відділення Інституту з паспортом або іншим документом, що посвідчує особу.

2) Консультація. Пацієнт отримує необхідності та можливості надання платної послуги, її обсягу, можливих ризиків та ускладнень.

3) Інформування. Пацієнт ознайомлюється з переліком платних послуг, їх вартістю, порядком оплати, правами та обов'язками пацієнта.

4) Договір. Пацієнт укладає з Інститутом Публічний Договір про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб шляхом акцепту Публічного договору про надання таких послуг. Факт укладання Публічного Договору

підтверджується підписанням Пацієнтом заяви про приєднання до публічного договору про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб. Лікуючий лікар інформується про укладання Публічного договору під підпис.

6) Оплата. Пацієнт оплачує 100% вартості послуги в безготівковій формі на розрахункові рахунки ДУ «Інститут патології хребта та суглобів ім. проф. М. І. Ситенка НАМН України.

7) Надання послуги. Після оплати пацієнту надається медична послуга відповідно до умов договору. Після надання медичної послуги Сторони підписують Акт приймання-передачі наданих медичних послуг за плату, що свідчить про відсутність претензій Сторін одна до одної.

3.3. Платні медичні послуги надаються за адресою: вул. Григорія Сковороди, 80, м. Харків.

4. РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ

4.1. Вартість кожної платної медичної послуги визначається Інститутом самостійно на основі калькуляції.

До розрахунків собівартості послуг входять витрати з урахуванням таких складових:

Прямі витрати – це витрати, які безпосередньо пов'язані з наданням певної послуги та можуть бути віднесені до її собівартості. Ці витрати можуть включати основну заробітну плату, заохочувальні виплати персоналу, який задіяний у наданні послуги, вартість матеріалів, обладнання та інших ресурсів, амортизацію обладнання, що використовуються безпосередньо у процесі надання послуги.

Непрямі витрати - це витрати, які не пов'язані безпосередньо з наданням конкретної послуги, але необхідні для забезпечення діяльності закладу та надання послуг загалом. Ці витрати можуть включати оплату комунальних послуг, витрати на утримання адміністративного персоналу, службових відряджень персоналу, розвиток закладу та інше.

4.2. Для кожної платної медичної послуги складається окрема калькуляція з детальним розрахунком всіх витрат.

4.3. Додатково до собівартості кожної послуги можна враховувати:

- суму ПДВ на послуги, що підлягають оподаткуванню згідно з Податковим кодексом України;

- підвищений коефіцієнт до 1,5 при розрахунку послуг за використання унікальних методик;

- підвищений коефіцієнт при здійсненні оперативних втручань в залежності від ступеню складності операції, яку визначає лікуючий лікар:

1 складність – 1,0

2 складність – 1,5

3 складність – 2,0

4 складність – 2,5

5 складність – 3,0

- інші витрати, передбачені законодавством.

4.4. Остаточна вартість послуг розраховується економічним відділом за погодженням із медичним директором та затверджується директором Інституту і оприлюднюється на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах у приміщеннях Інституту.

4.5. Усі розрахунки проводяться відповідно до вимог чинного законодавства України з питань обліку та оподаткування. Облік та звітність з надання платних медичних послуг покладається на відділ бухгалтерського обліку та звітності Інституту.

4.6. Інститут має право переглядати вартість платних медичних послуг у разі:

- зміни цін на медикаменти, матеріали, заробітну плату тощо;

- зміни тарифікації на комунальні послуги;

- введення нових медичних технологій;
- інших об'єктивних причин.

Про зміну вартості послуг пацієнти інформуються заздалегідь шляхом розміщення інформації на сайті Інституту.

5. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРІВ НА НАДАННЯ ПЛАТНИХ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

5.1. Інститут розміщує на своєму офіційному веб-сайті публічний договір оферти про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб. Договір оферти є пропозицією Інституту, адресованою необмеженому колу осіб, укласти договір на зазначених у ньому умовах. Договір оферти повинен бути викладений чітко, зрозуміло та доступно для сприйняття пацієнтами (*Додаток 2 до Положення*).

5.2. Акцептом оферти (тобто згодою пацієнта на укладення договору) вважається підписання Пацієнтом Заяви про приєднання до **Публічного Договору** про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб. (*Додаток 1 до Договору*).

З моменту підписання Заяви про приєднання до **Публічного Договору** про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб договір на надання платних медичних послуг вважається укладеним між Інститутом та пацієнтом.

5.3. Підтвердженням факту надання послуг за Договором та відсутність у Сторін претензій є Акт приймання-передачі наданих медичних послуг за плату, який підписується Сторонами у строки, вказані в умовах Договору.

6. МЕХАНІЗМ ОПЛАТИ ПОСЛУГ

6.1. Інститут надає послуги з медичного обслуговування від юридичних і фізичних осіб - іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України на підставі укладеного договору між Інститутом та пацієнтом або його представником (замовником послуги) та згідно Акта приймання-передачі наданих медичних послуг за плату.

6.2. Платні медичні послуги надаються згідно «Публічного договору про надання послуг із медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» (*Додаток 2 до Положення*). Факт надання платних медичних послуг, вартість яких затверджена Тарифом на платні медичні послуги, фіксується в Акті приймання-передачі наданих медичних послуг за плату (*Додаток 2 до Публічного договору*).

6.3. Платні послуги надаються за умови внесення оплати Пацієнтом в розмірі 100% за фактом надходження оплати на розрахунковий рахунок Інституту. Оплата платної послуги здійснюється перед наданням такої послуги, але не пізніше дня госпіталізації та підтверджується наявністю у Пацієнта платіжної інструкції.

6.4. Відповідальні особи з числа медичних працівників надають платні послуги тільки після пред'явлення отримувачем послуги документа про оплату: квитанції, фіскального чека, банківської квитанції, тощо.

6.5. Оплата послуг здійснюється в національній грошовій одиниці України — гривні виключно в безготівковій формі на підставі рахунку, сформованому відділом бухгалтерського обліку та звітності Інституту.

6.6. Оплату здійснює пацієнт або його представник (замовник послуги) будь-яким зручним способом:

- через платіж за допомогою платіжного терміналу самообслуговування;
- через банківський переказ на рахунок Інституту за реквізитами;

- через мережу Інтернет з використанням будь-яких платіжних сервісів.

6.7. Відповідальні особи Інституту вносять інформацію про надані послуги з медичного обслуговування до електронної системи охорони здоров'я через МІС «Helsi 24» із зазначенням джерела оплати.

6.8. Повернення коштів за платні медичні послуги здійснюється в наступних випадках:

- відмова пацієнта від отримання послуг до їх надання (за умови письмового звернення пацієнта);

- неможливість надання послуг з вини Інституту (наприклад, через відсутність спеціаліста, обладнання тощо).

- суттєві недоліки у якості надання медичної послуги з боку Інституту, які спричинили ускладнення з боку пацієнта.

Вартість медикаментів та витратних матеріалів, які були використані під час лікування, не повертається.

Для повернення коштів пацієнт має звернутися до Інституту з письмовою заявою та документами, що підтверджують підставу для повернення. Кошти повертаються пацієнту в безготівковій формі на банківський рахунок, вказаний у заяві. Термін розгляду заяви та повернення коштів становить 7 (сім) робочих днів.

7. РОЗПОДІЛ І ВИКОРИСТАННЯ ГРОШОВИХ НАДХОДЖЕНЬ

7.1. Кошти, отримані від надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України, Інститут використовує винятково в межах своєї статутної діяльності.

8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГ ТА ПРЕТЕНЗІЙ ПАЦІЄНТІВ

8.1. Пацієнт, який не задоволений якістю наданих платних медичних послуг має право відмовитися від підписання Акта приймання-передачі наданих медичних послуг за плату та має право подати звернення до Інституту. Звернення може бути подане в письмовій формі.

8.2. Письмове звернення має містити:

- прізвище, ім'я, по батькові пацієнта;

- контактні дані пацієнта (адреса, телефон);

- суть скарги (опис проблеми);

- вимоги пацієнта (наприклад, виправлення недоліків, повернення коштів);

- дату та підпис пацієнта.

8.3. Інститут зобов'язаний розглянути звернення пацієнта протягом не більше 30 календарних днів з дня її отримання. Про результати розгляду письмового звернення пацієнт повідомляється в письмовій формі.

8.4. Спори між пацієнтом та Інститутом щодо надання платних медичних послуг вирішуються шляхом переговорів та консультацій. У разі неможливості досягти згоди шляхом переговорів спір може бути вирішений в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Інститут гарантує конфіденційність інформації про пацієнтів, які отримують платні медичні послуги, відповідно до вимог законодавства про захист персональних даних та лікарську таємницю за винятком випадків прямо передбачених чинним законодавством України.

9.2. Інститут несе відповідальність за належне надання платних медичних послуг відповідно до умов договору та вимог законодавства. Пацієнт несе відповідальність за своєчасну оплату вартості послуг, надання достовірної інформації про стан свого здоров'я та дотримання рекомендацій лікаря.

9.3. У разі виникнення форс-мажорних обставин (стихійне лихо, військові дії, епідемії тощо), які унеможливають виконання зобов'язань за договором, сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання таких зобов'язань.

9.4. Положення набирає чинності з дати затвердження його наказом директора Інституту.

9.5. Положення переглядається у разі зміни чинного законодавства. Усі зміни до Положення затверджуються наказом директора Інституту.

9.6. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

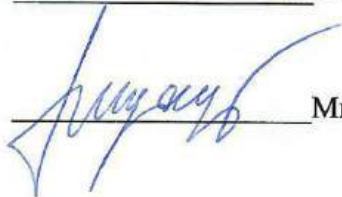
Заступник директора з економічних питань



Любов МОСКАЛЕНКО

Погоджено:

Медичний директор



Микола ЛИЗОГУБ